

СОГЛАСОВАНО:



И.о. директора ГКУ «РКЦСОН»
МТ и СЗ КБР

Абитов М.М.
2023г.

УТВЕРЖДАЮ:



Зам.директора ГКУ «РКЦСОН»
МТ и СЗ КБР

филиал по Лескенскому району
Бекалдиева М.Б.
2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Государственного казенного учреждения
«Республиканский комплексный центр социального обслуживания
населения» Министерства труда и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики филиала по Лескенскому району

с.п. Анзорей.

Содержание

1. Общие положения
2. Условия размещения
3. Цели, предмет и виды деятельности Филиала
4. Организация деятельности попечительского совета Филиала
5. Правовой статус Филиала
6. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Филиала
7. Штатное расписание
8. Заключительное положение

1. Общие положения

1.1. Филиал по Лескенскому району Государственного казенного учреждения «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения» Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской республики (далее - Филиал) не является юридическим лицом, находится в подразделении ГКУ "РКЦСОН" Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской республики (далее - учреждение). Филиал в своей деятельности подчиняется директору Учреждения. Осуществляет свою деятельность на основании настоящего положения.

Филиал создан в соответствии с распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 октября 2022 г. № 560-рп, является некоммерческой организацией, созданный для социальных целей. На основании приказа директора ГКУ "РКЦСОН" МТ и СЗ КБР №2-П от 11.07.2023г.

1.2. Полное наименование Филиала: Государственное Казенное Учреждение "Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения" Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики филиал по Лескенскому району. Сокращенное наименование: ГКУ "РКЦСОН" МТ и СЗ КБР филиал по Лескенскому району.

1.3. Филиал взаимодействует с территориальными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, органами и учреждениями социальной защиты, здравоохранения, образования, внутренних дел, общественными, благотворительными и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением.

1.4. Предметом деятельности Филиала является социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, вследствие существования следующих обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства;

7) наличие обстоятельств, которые нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

1.5. В своей деятельности Филиал руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- законами Кабардино-Балкарской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, регламентирующие деятельность в сфере социального обслуживания;
- распоряжениями и приказами Министра труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики;
- Уставом Учреждения;
- приказами директора Учреждения;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики по основным видам деятельности.
- настоящим Положением.

2. Условия размещения

2.1. Юридический адрес Филиала: 361350 КБР, Лескенский район с.п. Анзорей, ул. Хамгокова, д.22.

2.2. Административное здание Филиала оборудовано пандусом и доступны для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.3. По размерам и состоянию помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (пониженная температура воздуха, повышенная влажность воздуха, запыленность и другие).

Оборудовано автоматической системой сигнализации и системой оповещения при пожаре в соответствии с требованиями Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008г. №123-ФЗ.

2.4. Административное помещение Филиала обеспечивает размещение работников.

2.5. В административном здании Филиала расположен:

- административно-управленческий аппарат Филиала;
- отделение социального обслуживания на дому граждан и пожилого возраста и инвалидов.
- отделение срочного социального обслуживания.
- отделение психолого- педагогической помощи семье и детям ПППСД.
- организационно-методическое и консультативное отделение.

3. Цели, предмет и виды деятельности Филиала

3.1.Целями и предметом деятельности Филиала является предоставление гражданам, признанными, нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в целях улучшения жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «О социальном обслуживании граждан в Российской Федерации» и республиканским законодательством, регулирующим отношения в сфере социального обслуживания граждан. Социальное обслуживание осуществляется в пределах перечня социальных услуг, утвержденного законом Кабардино-Балкарской Республики от 16 декабря 2014 г. № 66-РЗ «О регулировании отношений в сфере социального обслуживания граждан в Кабардино-Балкарской Республики», а также дополнительных социальных услуг, предоставляемых в соответствии с действующим законодательством.

Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам: предоставление услуг социального характера, таких как предоставление консультаций и услуг престарелым и инвалидам на дому либо в иных местах государственными службами или частными организациями, оказывающими помощь при стихийных бедствиях, а также национальными и местными организациями взаимопомощи и специалистами, предоставляющими консультационные услуги, включая: посещение престарелых и инвалидов, деятельность по уходу за престарелыми и пожилыми инвалидами, услуги по профессиональной реабилитации для нетрудоспособных лиц при условии, что объем образовательных услуг ограничен.

Обеспечение возможностей по уходу на дому является важной частью производственного процесса, представляющего сочетание охраны здоровья и предоставление социальных услуг.

Деятельность, направленная на оказание помощи на дому престарелым и инвалидам с ограниченными возможностями ухода за собой.

Для достижения целей филиалом предоставляются следующие основные виды деятельности:

оказание населению социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, а также срочных социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, предусмотренным законодательством Кабардино-Балкарской Республики;

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия;

правового консультирования, относящимся к компетенции филиала Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

оказание бесплатной юридической помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представляет интересы гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях по вопросам, относящимся к компетенции филиала Учреждения,

в случаях и в порядке, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики и при наличии в штатном расписании Учреждения должности, отвечающей квалификационным требованиям, установленным статьей 8 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

проведение мероприятий по повышению качества обслуживания граждан, внедрению в практику прогрессивных форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости получателей социальных услуг;

осуществление взаимодействия с государственными, муниципальными и негосударственными органами, организациями и учреждениями (здравоохранения, образования и т.п.), а также общественными и религиозными, волонтерскими организациями для решения вопросов оказания социальной помощи и социальных услуг гражданам, признанными нуждающимися в социальном обслуживании;

информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Филиала Учреждения;

проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, увеличению объема предоставляемых социальных услуг и улучшению их качества.

Социальные услуги оказываются Филиалом Учреждения бесплатно, за частичную плату и за плату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. Филиал Учреждения выполняет оказание государственных услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики полномочий органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

Оказание Филиалом Учреждения государственных услуг при наличии технической возможности осуществляется в электронном виде.

3.3. Основными видами деятельности Филиала Учреждения являются:

1) организация работы по учету и предоставлению данных о гражданах, получающих социальные услуги в Филиале Учреждения для включения в регистр получателей социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике

2) прием и организация работы с поступающей документацией в письменной или электронной форме.

3) внедрение в практику работы новых и более эффективных форм и методов социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом социально-экономического положения и потребности граждан в социальных услугах.

4) осуществление контроля качества социального обслуживания получателей социальных услуг, проведение профилактических мероприятий по недопущению отклонения качества предоставляемых социальных услуг от требований законодательных и нормативных документов. Осуществляется постоянной комиссией.

5) обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Филиала Учреждения, посредством размещения ее на стендах в помещении Филиала Учреждения, в средствах массовой информации, в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Филиала Учреждения;

6) проведение методической работы:

- осуществление мониторинга нуждаемости граждан в социальном обслуживании, анализ и прогнозирование потребности населения в социальных услугах;

- систематический мониторинг и анализ работы отделений Филиала, с целью обеспечения стабильно высокого качества работы;

- разработка документов, регламентирующих деятельность отделений Филиала Учреждения, методического и информационного материала по работе Филиала.

7) другие функции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

3.5. Филиал в своей деятельности подчиняются директору Учреждения.

3.6. Филиал Учреждения возглавляет заместитель, назначенный директором Учреждения.

4. Организация деятельности попечительского совета Филиала

4.1. Попечительский совет Филиала Учреждения является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Филиала Учреждения.

4.2. Направления деятельности Попечительского совета Филиала Учреждения определены Положением о Попечительском совете, утвержденным приказом директора Учреждения.

4.3. К компетенции Попечительского совета относятся:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Филиала Учреждения, улучшения качества ее работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Филиала Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Филиала Учреждения;
- содействие в повышении квалификации сотрудников Филиала Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Филиала Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Филиала Учреждения.

4.4. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4.5. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует заместитель директора Филиала по Лескенскому району Учреждения, а в его отсутствие – и. о. заместителя директора Филиала Учреждения.

4.6. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются заместителем директора Филиала Учреждения.

5. Правовой статус Филиала

5.1. Филиал не является юридическим лицом, представительством, не имеет самостоятельного баланса, не имеет расчетных и иных счетов в банке.

5.2. Учреждение наделяет Филиал основными и оборотными средствами и другим имуществом для осуществления хозяйственной и иных видов деятельности, которое учитывается на балансе Учреждения.

5.3. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции, несет Учреждение.

5.4. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием указанием на принадлежность Филиала Учреждению.

6. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Филиала

Деятельность Филиала изменяется или прекращается на основании решения Учреждения, согласованного с Учредителем, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Штатное расписание

7.1. Штатное расписание Филиала с указанием наименования должностей работников и его численности составляется ежегодно и утверждается директором учреждения по согласованию с Учредителем.

7.2. Филиал Учреждения комплектуется работниками в соответствии со штатным расписанием с учетом образования, квалификации, профессиональной подготовки, знаний и опыта, необходимых для выполнения возложенных на работника обязанностей.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом директора Учреждения. Внесение изменений в Положение осуществляется в порядке, аналогичном его принятию.

Положение разработано:

Заведующим организационно-методическим и консультативным отделением _____ Афаунова З.М.